住民票交付申請書（窓口・郵送）

受付

有田市長　様

①　申請者　　令和　　年　　月　　日

住　　所	
氏　名	生年月日　　年　　月　　日
電話番号	（　　）　　－ **※（郵送で請求される場合は、日中連絡をとることが出来る電話番号をお書き下さい。）**

②　だれのものがいりますか

住　　所				
氏　　名	大・昭・平・令　　年　　月　　日		**世帯主**	
何が必要ですか	住民票の写し		記載事項証明	
	世帯全部	世帯の一部		
	通	通	通	
続柄・本籍記載しますか	続　　柄	１．記　　載	２．省　　略	
	本　　籍	１．記　　載	２．省　　略	
何に使いますか	１．免許　２．パスポート　３．車の登録、廃車　４．登記 ５．年金　６．その他【　　】			

※本人確認書類として、申請する方を確認できるもの（窓口請求の場合は提示、郵送請求の場合はコピーを同封）をご用意ください。

※郵送請求の場合は、手数料は定額小為替でお願いします。（1 通 300 円）
また、返信用の封筒(住所、宛名を記入し、切手を貼ってください。）も同封してください。