収支予算書（補助対象経費）

　　　団体名

　　　　事業名

【収入の部】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 予　　算　　額 | 摘　　　要 |
| 自己資金 |  |  |
| 市補助金 |  |  |
| その他（分担金等）【A】 |  |  |
| 計 |  |  |

【支出の部】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　　分 | 予　　算　　額 | 摘　　　　要 |
| 報償費 |  |  |
| 旅費  （1人当たり2万円又は補助対象経費の1/2のどちらか少ない額を限度） |  | 内訳 |
| 需用費 |  |  |
| 食糧費  （会議１回につき1人当たり200円を限度） |  | 内訳 |
| 委託料 |  |  |
| 役務費 |  |  |
| 使用料等 |  |  |
| 備品購入費  （２万円以上で補助対象経費の1/2を限度） |  |  |
| その他 |  |  |
| 計【B】 |  |  |

【補助対象経費】（【B】－【A】）　　　　　　　　　　　円